


СОГЛАСОВАНО:

Директор МБДОУ «Детство»

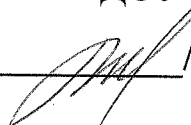
 /И.В.Иванова/



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий филиалом МБДОУ

«Детство» ДОУ № 22

 /И.В.Илюхина/

**ПРОГРАММА
ПРОВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ
в филиале МБДОУ – детского сада «Детство» детский сад № 22**

Основная цель мероприятия: обеспечить широкое информирование жителей Орджоникидзевского района города Екатеринбурга, имеющих детей дошкольного возраста об условиях, созданных в городе для реализации конституционных прав человека на бесплатное дошкольное образование.

В единый «День открытых дверей МДОУ» родители (законные представители) детей дошкольного возраста, смогут получить информацию по вопросам комплектования детских садов на 2017/2018 учебный год (познакомиться с нормативно-правовой базой комплектования и зачисления детей в детский сад).

Мероприятие: **Единый «День открытых дверей МДОУ».**

Дата проведения: **15.04.2017** года.

Место проведения: **ул. Коммунистическая, 49**


Время проведения: **с 10.00 часов до 12.00 часов.**

План проведения Дня открытых дверей:

№ п/п	Основное действие	Сроки проведения	Планируемый результат	Ответственный
1	Подготовительный этап (целевая аудитория - родители)			
1.1.	Уведомление родителей (законных представителей) детей, проживающих на закреплённой за МДОО территорией о мероприятии	до 01.04.2017	Информирование каждого родителя, имеющего ребёнка, подлежащего обучению по образовательным программам дошкольного образования, проживающего на территории, закреплённой за МДОО	Заведующий
Подготовительный этап (целевая аудитория – работники МДОО)				
1.2.	Разработка, утверждение и согласование программы мероприятия	до 01.04.2017	Утверждённая программа	Заведующий
1.3.	Работа с работниками МДОО – участниками мероприятия	до 10.04.2017	Сформирована команда работников МДОО, участвующих в	Заведующий
1.3.1.	Определение количества работников, необходимых для проведения мероприятия		подготовке и организации мероприятия (ответственный за прием, выдачу бахил, регистрацию,	Заведующий
1.3.2.	Оформление приказа руководителя на выход работников в выходной день и закрепление обязанностей (включая санитарную обработку помещений МДОО после мероприятия)		раздевание, провожание в туалет, ограничение хождения по зданию, дежурная группа для посетителей с детьми (питьевой режим), санитарную обработку и т.п.).	Заведующий
1.4.	Уборка территории МДОО и обеспечение безопасности	10.04.2016	Калитки исправны, дорожки расчищены, убрана наледь с дорожек, на территории МДОО отсутствует мусор	Завхоз

2	Основной этап – проведение Единого «Дня открытых дверей» (15.04.2017)			
2.1.	Встреча и регистрации родителей	10.00-10.15		Заведующий Старший воспитатель
2.2.	Презентация «Комплектование МДОО»	10.15 – 11.00	Информирование родителей об основных особенностях комплектования МДОО города Екатеринбурга в соответствии с нормативно-правовыми актами всех уровней	Заведующий
2.3.	Час вопросов и ответов	11.00 – 11.45		Заведующий
2.4.	Оценка мероприятия родителями	11.45 – 12.00	Отзывы родителей (с оценкой и предложениями)	Заведующий
2.5.	Уборка помещений МДОО	с 12.00	Подготовка помещений МДОО для посещения детьми	Завхоз
3	Заключительный этап – подведение итогов			
3.1.	Подготовка информационной справки по итогам проведения мероприятия и направление в отдел образования района (с указанием количества участников мероприятия, анализ информированности и заинтересованности, предложения на перспективу)	до 18.04.2017	Анализ проведения мероприятия на уровне МДОО	Заведующий

Заведующий:

 /И.В.Илюхина/